

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Kauppahallin myymälöitä nrot 7 ja 9 sekä alla mainittuja lisätiloja koskevan vuokrasopimuksen irtisanominen ja tilojen vuokraaminen edelleen guaimost:lle  
TRE:4316/02.07.03/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kiinteistöpäällikkö Teemu Alavenetmäki, puh. 041 730 1631, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupunki hyväksyy vuokrasopimuksen siirron kaikkine vuokralaisen oikeuksineen ja velvollisuuksineen yritysten (myyvä yritys y-tunnus 2701411-1 ja ostava yritys y-tunnus 3287298-9) kesken 1.7.2022 alkaen.

Vuokrattavien liiketilojen elinkustannusindeksiin sidottu arvonlisäveroton vuokra on yhteensä 620,83 euroa/kk. Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Vuokrasopimus sitoo vuokralaista heti ja kaupunkia, kun sopimusta koskevat viranhaltijapäätökset ovat saaneet lainvoiman. Tarkemmat vuokrausehdot sovitaan vuokrasopimuksessa.

**Perustelut**

Tampereen kaupunki (vuokranantaja) on vuokrannut osoitteessa Hallituskatu 10 toimivasta Kauppahallista 1.8.2014 alkaen vuokrasopimuksen mukaiset tilat Umami Tampere Oy:lle (vuokralainen).

Nykyinen vuokralainen on myymässä liiketoimintaansa Kauppahallissa ja esittää vuokrasopimuksen siirtämistä uudelle omistajalle kaikkine oikeuksineen ja velvollisuuksineen 1.7.2022 alkaen. Kaupan myötä myymälässä jatkuu ravintolatoiminta; nimi, y-tunnus ja laskutusosoite vaihtuvat. Uuden yrityksen nimi on guaimost (y-tunnus 3287298-9).

Vuokrasopimuksen siirto edellyttää vuokranantajan kirjallista hyväksyntää. Guaimost jatkaa vuokratilassa nykyisin harjoitettavaa ravintolatoimintaa, joka sopii Kauppahallin palvelutarjontaan. Vuokranantaja katsoo, ettei vuokrasopimuksen siirrolle ole estettä.

Siirtyvällä sopimuksella on vuokrattu myymälätilat 7 (noin 6 m<sup>2</sup>), 9 (noin 6 m<sup>2</sup>) ja kuivavarasto 026 (noin 10 m<sup>2</sup>).

Vuokrattavien tilojen vuokra on yhteensä 620,83 euroa/kk. Hintoihin lisätään laskutettaessa kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Muut tavanomaiset vuokrausehdot on määritelty Tampereen kaupungin ja guaimost:n välisessä vuokrasopimuksessa, johon sovelletaan lakia liikehuoneiston vuokrauksesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

**Tiedoksi**

Vuokralaiset, Virpi Ekholm, Niko Suoniemi, Teemu Alavenetmäki, Janne Saksala, Tilapalvelut kirjaamo, Kitiatalous, Tilaomaisuus, Tilapalvelut vuokrat

**Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä [www.Tampere.fi](http://www.Tampere.fi) 3.6.2022.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 3.6.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere  
03.06.2022

Tommi Skön  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 367

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.